



Privacy Verklaring

Hoe gaat Peuterspeelzaal Hannie Schaft om met persoonsgegevens?

Peuterspeelzaal Hannie Schaft verwerkt van al haar kinderen persoonsgegevens. Peuterspeelzaal Hannie Schaft vindt een goede omgang met persoonsgegevens van groot belang en is zich bewust van de privacywetgeving. Peuterspeelzaal Hannie Schaft is verantwoordelijk voor het zorgvuldig omgaan met de persoonsgegevens van uw kind. In deze privacy verklaring leggen wij u graag uit hoe wij met de persoonsgegevens van uw kind omgaan.

Waarom verwerken wij gegevens van uw kind? Peuterspeelzaal Hannie Schaft verwerkt persoonsgegevens van uw kind om haar verplichtingen als organisatie te kunnen nakomen. Zo hebben wij bijvoorbeeld de gegevens nodig om uw kind aan te melden als kind op onze peuterspeelzaal. Daarnaast hebben wij de wettelijke verplichting om bepaalde gegevens door te sturen naar andere partijen, zoals Belastingdienst en Gemeente Zandvoort.

Wij verwerken gegevens van uw kind voor het uitvoeren van de plaatsingsovereenkomst die we met u hebben gesloten met betrekking tot het bezoeken van de peuterspeelzaal en/of voor het nakomen van onze wettelijke verplichtingen.

Gegevens die hier niet aan voldoen zullen wij alleen met uw toestemming verwerken. Als voor het verwerken van gegevens toestemming wordt gevraagd zoals voor het gebruik van beeldmateriaal (foto's en video's) dan kunt u de toestemming op elk moment intrekken of alsnog geven.

Welke gegevens verwerken wij van uw kind? Wij verwerken diverse soorten gegevens, waarvan wij de meeste gegevens rechtstreeks van u als ouders hebben gekregen. U kunt hierbij denken aan contactgegevens en geboorteplaats. Welke persoonsgegevens wij van uw kind verwerken kunt u terugvinden onderaan deze toelichting bij categorieën van persoonsgegevens op de laatste pagina van deze privacyverklaring.

Op uw eigen verzoek en met uw uitdrukkelijke toestemming verwerken wij ook medische gegevens van uw kind. Dit beperkt zich enkel tot gegevens die nodig zijn om in noodgevallen goed te kunnen handelen. U kunt bijvoorbeeld doorgeven dat uw kind epilepsie heeft, zodat wij adequaat kunnen optreden in noodsituaties.

Hoe gaan wij om met de gegevens van uw kind? Bij het verwerken van de gegevens gaan wij altijd uit van noodzakelijkheid, wij zullen niet meer gegevens verwerken dan noodzakelijk is om onze rechten en plichten als peuterspeelzaal na te komen. Dit betekent ook dat we de gegevens niet zullen gebruiken voor andere doeleinden dan wij in deze toelichting noemen.

In een aantal gevallen zijn wij, zoals eerder aangegeven, verplicht om gegevens van uw kind te delen met andere organisaties. Dit zijn onder andere Belastingdienst, Gemeente Zandvoort, de onderwijsinspectie, GGD/jeugdarts, samenwerkingsverband en accountant.

Wij kunnen commerciële derde partijen verzoeken om te ondersteunen bij het verwerken van de gegevens voor de eerdergenoemde doeleinden. Denk hierbij aan applicaties om kinderen op de peuterspeelzaal te ondersteunen, een administratiesysteem waarbij de gegevens niet op ons eigen netwerk worden opgeslagen, maar bij een andere organisatie of een observatieprogramma. Dit gebeurt altijd in opdracht en onder de verantwoordelijkheid van Peuterspeelzaal Hannie Schaft. Met deze organisaties sluiten we overeenkomsten af, waarin o.a. is vastgelegd welke gegevens er verwerkt worden en hoe deze gegevens beveiligd worden. Wij zullen de gegevens van uw kind niet delen met commerciële derde partijen voor andere doeleinden. Ook zullen wij de gegevens van uw kind nooit verkopen of verhuren aan derde partijen.

De persoonsgegevens worden zoveel mogelijk gecodeerd bewaard en alleen die medewerkers kunnen bij de gegevens, die dat ook voor de uitvoering van hun werk nodig hebben.

Daarnaast bewaren wij de gegevens niet langer dan noodzakelijk is. Wij hanteren hiervoor verschillende bewaartermijnen die wettelijk geregeld en vastgesteld zijn. Gegevens uit de kind administratie worden over het algemeen 7 jaar bewaard. Als u er belangstelling voor heeft kunnen wij u een overzicht hiervan geven.

Welke rechten hebben kinderen en ouders, verzorgers van leerlingen jonger dan 16 jaar? Als ouders/verzorgers heeft u een aantal rechten als het gaat om persoonsgegevens. Deze rechten zijn in de wet vastgelegd. Kinderen en/of ouders/verzorgers kunnen op elk moment gebruik maken van deze rechten. Dit betekent bijvoorbeeld dat u altijd een verzoek kunt indienen om inzage te krijgen in de gegevens die wij van uw kind verwerken.

Daarnaast kunt u ook een verzoek indienen om gegevens te rectificeren, te beperken of helemaal te wissen uit de systemen van Peuterspeelzaal Hannie Schaft. U heeft altijd het recht om onjuiste gegevens aan te vullen of te verbeteren. Wij zullen er vervolgens voor zorgen dat deze gegevens ook bij organisaties waarmee wij deze gegevens van uw kind delen en/of uitwisselen worden aangepast.

Als u ons verzoekt om gegevens van uw kind te beperken of te wissen, zullen wij toetsen of dit mogelijk is. In deze toets houden wij ons aan de wettelijke voorschriften en kijken wij bijvoorbeeld of wij geen wettelijke plicht hebben om de gegevens te bewaren. Tevens heeft u het recht om te vragen om de gegevens, die wij van uw kind verwerken en die wij van u hebben ontvangen, aan u over te dragen of op uw verzoek aan een andere organisatie over te dragen.

Geautomatiseerde besluitvorming

Peuterspeelzaal Hannie Schaft zal geen besluiten nemen over uw kind, die alleen gebaseerd zijn op geautomatiseerde verwerking van gegevens (profiling). Beslissingen worden nooit zonder menselijke tussenkomst genomen.

Opmerkingen

Als u het niet eens bent met hoe wij omgaan met de gegevens van uw kind, dan kunt u altijd opheldering vragen bij onze leidinggevende (zie de contactgegevens onder deze paragraaf). Indien uw probleem volgens u niet goed wordt opgelost, dan kunt u dat melden bij Autoriteit Persoonsgegevens (www.autoriteitpersoonsgegevens.nl).

Contactgegevens Peuterspeelzaal Hannie Schaft:

Peuterspeelzaal Hannie Schaft, L. Davids carré 1, 2042 LZ Zandvoort

T 06 48423059 E info@peuterspeelzaalhannieschaft.nl

Naam directeur/leidinggevende: Patricia Leuven

Categorie	Toelichting
1. Kindgegevens	Voornaam, achternaam, geboortedatum, BSN nummer, Nationaliteit
2. Ouders/verzorgers	Contactgegevens van de ouders/verzorgers van kind: Voornaam, achternaam, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer, e-mailadres, BSN nummer en geboortedatum
3. Medische gegevens	Gegevens die noodzakelijk zijn met het oog op de gezondheid of het welzijn van het kind, naam huisarts, naam tandarts
4. Noodnummers	Voornaam, achternaam, telefoonnummer van relaties van ouders die gebeld kunnen worden bij nood indien ouders niet bereikbaar zijn
5. Gezin	Gegevens voor het over de burgerlijke staat, gezinssamenstelling, religie, opleidingsniveau, moedertaal
6. Financieel	Gegevens voor het bepalen van de ouderbijdrage (loongegevens, plaatsingsovereenkomst, facturen ouderbijdrage)
7. Voortgangsgegevens	Gegevens betreffende de aard en het verloop van de ontwikkeling van het kind en behaalde resultaten, te weten: <ul style="list-style-type: none"> o Toetsgegevens (gegevens rondom het toetsen) o Begeleiding kinderen o Medisch dossier o Kijk-registratie
8. Beeldmateriaal	Foto's en videobeelden (met of zonder geluid) van activiteiten van de peuterspeelzaal op basis van toestemming
9. Overige gegevens, te weten	Andere dan de onder 1 tot en met 8 bedoelde gegevens waarvan de verwerking wordt vereist of noodzakelijk is met het oog op de toepassing van een andere wet. Deze zullen apart vermeld en toegelicht worden.